

Nummer: 1002

Bearbeitungsstand: 10/19

Inventarnummer: 5570

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: **BS2**

Betriebsanweisung

Tafelschere

Betrieb: **WE-EF LEUCHTEN
GmbH**

1. Anwendungsbereich

Arbeiten an der Tafelschere

2. Gefahren für Mensch und Umwelt



- Schwere Schnitt- oder Stichverletzungen durch scharfkantige Bleche
- Quetschen durch Herabfahren des Messers
- Quetschen durch Herabfahren der Niederhalter
- Herunterfallen der Werkstücke (Bleche) im hinteren Bereich



3. Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln



- Die Betriebsanleitung des Herstellers ist zu beachten
- Sicherheitshinweise des Herstellers und andere Vorschriften beachten
- Auf keinen Fall Sicherheitseinrichtungen außer Kraft setzen
- Vorgeschriebene Blechstärken nicht überschreiten - im Übrigen Tafelschere nur bestimmungsgemäß betreiben
- Arbeitsplatz sauber und aufgeräumt halten
- Zu bearbeitende Werkstücke nur in der unmittelbar benötigten Menge im Arbeitsbereich lagern
- Ausgelaufenes Hydrauliköl sofort aufnehmen und Leckage beseitigen
- Enganliegende Kleidung tragen
- Schals, Armbanduhren, Hand- und Armschmuck sind unzulässig
- Handschuhe tragen (gegen Schnittverletzungen)
- Arbeiten mit zwei Personen nur nach Absprache mit dem Vorgesetzten



4. Verhalten bei Störungen

- Bei Störungen an Arbeitsmitteln Arbeiten einstellen und Vorgesetzten verständigen
- Störungen nur im Stillstand beseitigen - gegen Wiedereinschalten sichern

5. Verhalten bei Unfällen; Erste Hilfe



- **Ersthelfer (sh. Aushang Intranet) heranziehen**
- **Notruf: 112**
- Unfall melden
- Durchgeführte Erste-Hilfe-Maßnahmen immer im Verbandsbuch eintragen

6. Instandhaltung; Entsorgung

- Instandhaltung (Wartung, Reparatur) nur von qualifizierten und beauftragten Personen durchführen lassen
- Nach Instandhaltung sind die Schutzeinrichtungen zu überprüfen
- Bei der Instandhaltung die Betriebsanleitung des Herstellers beachten
- Regelmäßige Prüfungen (z.B. elektrisch, mechanisch) durch befähigte Personen
- Gerät regelmäßig reinigen, Blech- und Materialreste entfernen und sicher lagern

Datum:

Unterschrift:
Meister/Vorarbeiter